

การเขียนที่ดี คือ ต้องเขียนสื่อสารได้ตรงตามหลักจุดประสงค์ สามารถถ่ายทอดความรู้ ความคิด

และอารมณ์ใส่ลงไปในงานเขียนได้อย่างครบถ้วน หลักการเขียนทั่วไปมีดังนี้

๑. เขียนรูปคำให้ถูกต้อง ไม่ให้มีคำที่เขียนผิด เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจความหมายได้ตรงตามที่คุณต้องการ

๒. ใช้คำให้ตรงความหมาย คำในภาษาไทยบางคำมีหลายความหมาย ทั้งความหมายตรงและ

ความหมายแอบแฝง ผู้เขียนจะต้องศึกษาเรื่องการใช้คำให้ดีก่อนจะลงมือเขียน

๓. การใช้คำตามระดับบุคคล คำในภาษาไทยมีหลายระดับการใช้ จึงควรใช้คำให้ถูกต้องตามระดับ

ของบุคคล ได้แก่ บุคคลที่ต่ำกว่า บุคคลที่เสมอกัน และบุคคลที่อาวุโสกว่า

๔. เรียบเรียงคำเข้าประโยคถูกต้อง สละสลวย โดยผู้เขียนต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในโครงสร้างประโยค

ซึ่งมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- เขียนให้ถูกต้องตามรูปประโยค

- ไม่ใช่รูปประโยคภาษาต่างประเทศ

หลักการเขียน

เขียนโดย ภาษาศยาม

วันพุธที่ 10 กันยายน 2008 เวลา 13:12 น. - แก้ไขล่าสุด วันอาทิตย์ที่ 21 มิถุนายน 2009 เวลา 08:05 น.

---

- ไม่ใช่คำฟุ่มเฟือย

๕. ศึกษาการเขียนประเภทต่างๆ แล้วเขียนให้ถูกต้องตามรูปแบบ รวมทั้งจะต้องศึกษาข้อมูลการเขียน

ให้ถูกต้อง ชัดเจน

๖. การตรวจทาน เมื่อเขียนเสร็จแล้ว ผู้เขียนควรอ่านทบทวน ตรวจสอบความสละสลวยของคำ เพื่อ

ปรับปรุงแก้ไขให้เกิดงานเขียนที่ดี